

Soukromá obchodní akademie, spol. s r. o.
Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec



VÝROČNÍ ZPRÁVA

Školní rok 2023/2024



Obsah

Základní údaje o škole.....	4
Profil organizace	5
Přehled oborů vzdělání.....	5
Profil a uplatnění absolventa oboru Obchodní akademie.....	6
Odborné kompetence absolventa oboru Obchodní akademie – zaměření: Propagační grafika a media	6
Profil a uplatnění absolventa oboru Provoz a ekonomika dopravy.....	7
Odborné kompetence oboru Provoz a ekonomika dopravy – zaměření: Logistika	7
Organizace teoretického vyučování	8
Organizace praktického vyučování	8
Personální zabezpečení činnosti školy	10
Materiální zajištění činnosti školy.....	11
Údaje o přijímacím řízení.....	12
Průběh přijímacího řízení	12
Kritéria přijímacího řízení	12
Kritérium – hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání	12
Kritérium – hodnocení za chování	13
Kritérium – výsledky hodnocení dosažené při přijímací zkoušce.....	13
Kritérium – mimořádné nadání uchazeče.....	13
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	14
Počet tříd podle ročníků, počet žáků celkem.....	14
Počet žáků ve třídách.....	14
Prospěch žáků za 1. a 2. pololetí	15
Hodnocení chování žáků denní formy vzdělávání za 1. a 2. pololetí.....	16
Docházka žáků denní formy vzdělávání za 1. pololetí.....	16
Docházka žáků denní formy vzdělávání za 2. pololetí.....	16
Skladba a prospěch žáků u maturitních zkoušek: denní, kombinovaná a distanční forma vzdělávání.....	17
Profilová část MZ.....	17
Maturitní termíny	18
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	19
Personální zajištění prevence	19
Hodnocení činnosti a přehled aktivit v rámci primární prevence	20
Úkoly pro školní rok 2024 - 2025	20
Údaje o výchovném a kariérovém poradenství	21
Údaje o výchovném poradenství	21
Údaje o kariérovém poradenství	21
Údaje o předmětových komisích.....	23
Společné cíle předmětových komisí.....	23
Předmětová komise českého jazyka a literatury a cizích jazyků	24
Předmětová komise ze společenskovedních a přírodovědných předmětů	26
Předmětová komise odborných a informačně technologických předmětů.....	27
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	28
Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnost	30
Prezentace školy	40
Evaluace náborů	40
Výsledky náborů	41
Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	41
Základní údaje hospodaření školy.....	42
Výsledky hospodaření ve školním roce 2023/24	42
Srovnávací tabulky za jednotlivé školní roky	42

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

Výsledek hospodaření	42
Pohledávky a závazky	42
Finanční majetek	43
Investice	43
Doplňková činnost.....	43
Inventarizace	43
Zpráva auditora	43
Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	44
Environmentální vzdělávání.....	45
Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů	45
Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi	46
Spolupráce s dalšími externími institucemi	47
Spolupráce s rodiči	49
Školská rada	49
Vlastní hodnocení školy	49
Závěr.....	50

Základní údaje o škole

Název:	Soukromá obchodní akademie, spol. s r. o.																
IČ:	25 12 48 11																
IZO:	045-708 797																
RED IZO:	6000 11 020																
Adresa:	Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec																
Telefon:	415 726 002, 733 712 250																
E-mail:	sekretariat@sozatec.cz																
Webové stránky:	www.sozatec.cz																
Zřizovatel:	Ing. Gordana Rajilić, Mgr. Milica Krišan, Violeta Aleksičová																
Právní forma:	společnost s ručením omezeným																
Ředitelka školy:	Ing. Marie Paťhová																
Kapacita školy:	<table><tr><td>63-41-M/02 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání)</td><td></td></tr><tr><td>– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:</td><td>100</td></tr><tr><td>63-41-M/02 Obchodní akademie (kombinovaná forma vzdělávání)</td><td></td></tr><tr><td>– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:</td><td>100</td></tr><tr><td>63-41-M/02 Obchodní akademie (distanční forma vzdělávání)</td><td></td></tr><tr><td>– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:</td><td>100</td></tr><tr><td>37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy (denní forma vzdělávání)</td><td></td></tr><tr><td>– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:</td><td>80</td></tr></table>	63-41-M/02 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání)		– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	100	63-41-M/02 Obchodní akademie (kombinovaná forma vzdělávání)		– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	100	63-41-M/02 Obchodní akademie (distanční forma vzdělávání)		– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	100	37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy (denní forma vzdělávání)		– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80
63-41-M/02 Obchodní akademie (denní forma vzdělávání)																	
– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	100																
63-41-M/02 Obchodní akademie (kombinovaná forma vzdělávání)																	
– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	100																
63-41-M/02 Obchodní akademie (distanční forma vzdělávání)																	
– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	100																
37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy (denní forma vzdělávání)																	
– nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80																
	Nejvýše povolený počet žáků ve škole k 01. 09. 2023: 200																
Zařazení do sítě škol:	Datum účinnosti posl. rozhodnutí: 1. 9. 2020 Datum vystavení posl. rozhodnutí: 19. 2. 2020 Č. j. posledního rozhodnutí: KUUK/031124/2020/SMT/3 Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005 Datum zahájení činnosti: 1. 9. 1996																
Poslední zápis změny:	28. 8. 2023 se do školského rejstříku zapisuje ředitelka školy Ing. Marie Paťhová																

- Druh vzdělávání:** Škola zajišťuje středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou ve dvou studijních oborech:
1. 63-41-M/02 *Obchodní akademie*
 2. 37-41-M/01 *Provoz a ekonomika dopravy*

Profil organizace

Soukromá obchodní akademie, spol. s r. o., je součástí vzdělávacího a výchovného systému. Škola samostatně jedná ve všech právních záležitostech a zodpovídá za své závazky. Pedagogové respektují a realizují principy a cíle vymezené školským zákonem a zaměřují se na komplexní rozvoj mladých lidí, připravují je na jejich budoucí kariéru i tvůrčí činnosti. Škola poskytuje středoškolské vzdělání, které je zakončeno maturitní zkouškou.

V rámci školy působí kvalifikovaný a kreativní tým učitelů s odpovídajícími dovednostmi, včetně znalostí práce s počítačem.

Mezi hlavní priority školy patří rozvoj podnikatelských a digitálních dovedností napříč všemi nabízenými obory, s důrazem na lepší uplatnění absolventů na pracovním trhu. Dlouhodobým cílem školy je také zkvalitnění výuky cizích jazyků s důrazem na odbornou terminologii. Od školního roku 2020/2021 je odborná terminologie součástí maturitní zkoušky z cizího jazyka. Škola klade důraz na modernizaci učeben, kabinetů, sborovny a dílen, aby zajistila optimální podmínky pro efektivní vzdělávání.

Budovu školy vlastní Město Žatec, které se stará o její údržbu a renovace. V posledních letech byla provedena částečná výměna oken, oprava střechy a balkonu. V plánu je postupná výměna zbývajících oken a celková rekonstrukce střechy, což sníží energetickou náročnost budovy.

Škola nabízí:

- nadstandardní přístup ke vzdělávání, zaměřený na naplňování vědomostních, emocionálních i sociálních potřeb studentů,
- optimální počet studentů ve třídách, využívání praktických pomůcek a materiálů, projekty a olympiády, spolupráci s odborníky, vysokými školami a instituty v rámci projektů pro talentované žáky,
- jednoduchou a přímou komunikaci mezi žáky, rodiči, ředitelkou školy a dalšími členy pedagogického sboru.

Přehled oborů vzdělání

Vzdělávání je realizováno v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., který upravuje předškolní, základní, střední, vyšší odborné a další typy vzdělávání (školský zákon). Kurikulární dokumenty jsou vytvářeny na dvou úrovních: na celostátní úrovni ve formě rámcových vzdělávacích programů (RVP) a na úrovni školy ve formě školních vzdělávacích programů (ŠVP), podle kterých se ve škole organizuje výuka.

Obory vzdělávání:

63-41-M Obchodní akademie

1. 63-41-M/02 Obchodní akademie, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání: 4 r. 0 měs., zaměření – Propagační grafika a media
2. 63-41-M/02 Obchodní akademie, distanční forma vzdělávání, délka vzdělávání: 4 r. 0 měs., zaměření – Obchodní akademie

3. 63-41-M/02 Obchodní akademie, kombinovaná forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 r. 0 měs., zaměření – Obchodní akademie

37-41-M Provoz a ekonomika dopravy

1. 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání: 4 r. 0 měs., zaměření – Logistika

Profil a uplatnění absolventa oboru Obchodní akademie

Absolvent oboru Obchodní akademie disponuje širokými znalostmi z oblastí ekonomiky, práva, účetnictví, marketingu a cizích jazyků, což mu umožňuje uplatnit se v různých profesích, jako jsou účetní, mzdová účetní, finanční nebo marketingový referent, asistentka, obchodní zástupce, bankovní a pojišťovací pracovník či personalista.

Díky rozšířeným znalostem v oblasti propagační grafiky a médií může pracovat také v reklamě či grafických studiích.

Absolventi jsou připraveni na práci s moderními technologiemi, což zvyšuje jejich hodnotu na trhu práce.

Odborné kompetence absolventa oboru Obchodní akademie – zaměření: Propagační grafika a media

Absolvent oboru Obchodní akademie se zaměřením na Propagační grafiku a média disponuje širokou škálou odborných kompetencí, které mu umožňují efektivní uplatnění v ekonomické a obchodní sféře. Mezi hlavní kompetence patří:

- **Grafický design a vizuální komunikace** – ovládá práci s grafickými programy (např. Adobe Photoshop, Canva Pro), umí vytvářet a upravovat grafické návrhy pro tisk i digitální média, a to včetně log, bannerů, brožur a dalších propagačních materiálů.
- **Tvorba propagačních materiálů** – absolvent je schopen navrhnout a realizovat reklamní kampaně, zpracovávat tiskoviny a připravovat grafiku pro online prezentace, sociální sítě a webové stránky.
- **Technické dovednosti** – zvládá přípravu grafických materiálů pro různé tiskové technologie a digitální formáty, včetně přípravy tiskových dat a dodržování technických specifikací.
- **Podnikatelské znalosti** – rozumí základům podnikání, ekonomiky a práva, což mu umožňuje chápat širší souvislosti marketingových a propagačních aktivit.
- **Ekonomické znalosti** – absolvent rozumí základům ekonomiky, podnikání a tržních procesů. Ovládá klíčové ekonomické pojmy a principy, což mu umožňuje efektivně pracovat v obchodních a ekonomických subjektech.
- **Účetní dovednosti** – absolvent má znalosti z oblasti podvojného účetnictví, účetních operací, zpracování daňových přiznání, mezd a závěrek. Ovládá základní a specializované počítačové programy (MS Office, účetní software, Pohoda) a umí pracovat s digitálními technologiemi, což zvyšuje jeho efektivitu.
- **Administrativní a organizační schopnosti** – absolvent ovládá administrativní procesy, vedení firemní korespondence a dokumentace. Dokáže pracovat s moderními kancelářskými programy, organizovat schůzky a řídit administrativní činnosti.

Tyto odborné kompetence připravují absolventa na široké spektrum pracovních pozic, jako jsou účetní, administrativní pracovník, finanční nebo marketingový referent, obchodní zástupce, personalista nebo asistentka manažera.

Profil a uplatnění absolventa oboru Provoz a ekonomika dopravy

Absolvent oboru **Provoz a ekonomika dopravy** na střední škole je připraven na široké spektrum pracovních pozic v oblasti dopravy, logistiky a přepravních služeb. Získává odborné znalosti o fungování dopravy, ekonomice dopravních systémů, organizaci přepravy, technologiích používaných v dopravě a legislativních normách spojených s přepravou.

Odborné kompetence oboru Provoz a ekonomika dopravy – zaměření: Logistika

Absolvent oboru **Provoz a ekonomika dopravy** se zaměřením na **Logistiku** na střední škole získává odborné kompetence, které ho připravují na efektivní plánování, organizaci a řízení logistických a přepravních procesů. Tyto dovednosti jsou zaměřené na optimalizaci dopravních a skladovacích činností, ekonomické řízení dopravních služeb a aplikaci moderních technologií v oblasti logistiky.

Odborné kompetence absolventa:

- **Plánování a řízení logistických procesů**
Absolvent je schopen plánovat a organizovat tok zboží, materiálu a informací v logistických řetězcích. Ovládá základní metody optimalizace přepravních tras a řízení logistických operací.
- **Zásobování a skladování**
Zvládá organizaci a řízení zásob, skladování zboží a materiálů. Rozumí skladovým procesům a umí efektivně využívat skladovací technologie a systémy.
- **Optimalizace přepravních tras a toků zboží**
Absolvent dokáže analyzovat a optimalizovat přepravní trasy tak, aby byly efektivní a ekonomicky výhodné. Zná různé dopravní prostředky (silniční, železniční, námořní, letecké) a umí je správně aplikovat podle typu přepravy.
- **Informační technologie v logistice**
Ovládá práci s informačními systémy a softwarem pro řízení dopravy a logistiky (např. systémy pro řízení skladů - WMS, systémy pro sledování zásilek). Umí používat nástroje pro sledování zásilek a komunikaci s dopravními partnery.
- **Právní a legislativní znalosti v logistice**
Má základní přehled o právních předpisech a normách týkajících se dopravy a logistiky, včetně národních a mezinárodních přepravních smluv a pravidel, bezpečnostních předpisů a ochrany životního prostředí.
- **Ekonomika dopravy a logistiky**
Rozumí ekonomickým aspektům dopravy a logistiky, včetně cenotvorby, kalkulací přepravních nákladů a hospodaření v dopravních a logistických firmách. Dokáže vypracovat rozpočty a plánovat finanční toky v rámci logistických operací.
- **Logistické a dopravní služby**
Absolvent je schopen poskytovat a koordinovat dopravní a logistické služby, včetně zajištění přepravy zboží, komunikace se zákazníky a řešení logistických problémů.
- **Komunikační a organizační dovednosti**
Umí efektivně komunikovat s kolegy, zákazníky i obchodními partnery, a to jak v češtině, tak v cizím jazyce. Má organizační schopnosti a dokáže koordinovat logistické operace na různých úrovních.

- **Analýza a řešení problémů**

Absolvent je schopen analyzovat logistické a přepravní procesy, identifikovat problémy a navrhnout jejich řešení s ohledem na efektivitu, náklady a časové omezení

Organizace teoretického vyučování

Škola plně využívá své prostory k zajištění kvalitního vzdělávání ve všech nabízených oborech, a to jak v denní, tak i dálkové formě. Díky propojení teoretické výuky s praxí mají žáci přístup k nejnovějším informacím jak od firemních partnerů, tak v odborných předmětech. Škola také podporuje rozvoj počítačových dovedností žáků prostřednictvím zapůjčování notebooků z projektu EU zaměřeného na využití ICT ve výuce.

Metodiky výuky jsou pravidelně vyhodnocovány a přizpůsobovány potřebám žáků. Studenti jsou připravováni nejen na maturitu, ale i na profesní dráhu v oborech jako je ekonomika, podnikání či administrativa. Mají také předpoklady pro další studium na vysokých nebo vyšších odborných školách, případně pro rozvoj vlastních podnikatelských aktivit.

Dospělí si ve škole v dálkovém studiu zvyšují kvalifikaci v oboru Obchodní akademie. Pravidelné testy nových žáků však ukazují na klesající úroveň znalostí z českého jazyka, matematiky a cizích jazyků.

Škola využívá jednotnou komunikační platformu (Edookit, Office 365) a veškerou dostupnou IT techniku. Pedagogům a žákům poskytuje individuální metodickou a IT podporu. Součástí vzdělávacího programu jsou také sportovní a turistické aktivity, jako adaptační kurz, lyžařský a cyklistický výcvik. Každoročně se konají sportovní dny s různými soutěži.

Škola má výchovnou poradkyni, která pomáhá žákům s výběrem dalšího vzdělávání či zaměstnání, a metodika prevence rizikových jevů. Prioritou školy je vytvářet příjemné a moderní prostředí pro vzdělávání i volný čas.

Organizace praktického vyučování

1. Odborná příprava ve škole

Odborná praktická výuka ve škole je zaměřena na rozvoj praktických dovedností studentů s využitím moderních nástrojů a programů. Studenti pracují s grafickými programy jako **Canva** a **Photoshop** pro tvorbu vizuálních materiálů, a dále s **účetním programem Pohoda** pro simulaci reálných ekonomických procesů. Základy administrativní práce si osvojují v balíku **MS Office** a komunikaci i spolupráci procvičují v platformě **MS Teams**. V rámci logistiky se učí pracovat s **podnikovými informačními systémy** pro řízení přepravy a zásob.

Škola spolupracuje s **Svazem logistiky a spedice ČR**, což umožňuje studentům zapojení do projektů z praxe. Díky partnerství s **autoškolou Mohaupt** mohou studenti již ve 3. ročníku získat řidičský průkaz za zvýhodněnou cenu, což zvyšuje jejich uplatnění na trhu práce.



2. Odborná praxe na pracovišti (souvislá praxe)

Pro žáky je také zařízena povinná odborná praxe na pracovištích v našich partnerských firmách a smluvních organizacích v ČR. Praxe je zařazena do druhého a třetího ročníku v rozsahu 14 dnů v každém ročníku.

Výsledky žáků z praxí hodnotí jednotlivé smluvní organizace. Pro školu je toto hodnocení velkým přínosem v odborné přípravě.

V posledních měsících škola navázala nové vztahy s dalšími firmami a rozšířila svou spolupráci. Mezi partnery patří společnosti jako PMC Louny, GRAPE SC, a.s., Koito s.r.o., Grammer s.r.o., Fujikoki Czech s.r.o., průmyslová zóna Triangl, Kisswire, Úřad práce Louny, městské úřady v Žatci, Lounech, Chomutově, Kadani, Klášterci nad Ohří, Kryrech, advokátní kancelář Dostál & partneři a další.

Nově jsme také navázali spolupráci s firmou Yanfeng, která v průběhu školního roku 2024/2025 zorganizuje pro naše studenty projektové dny.

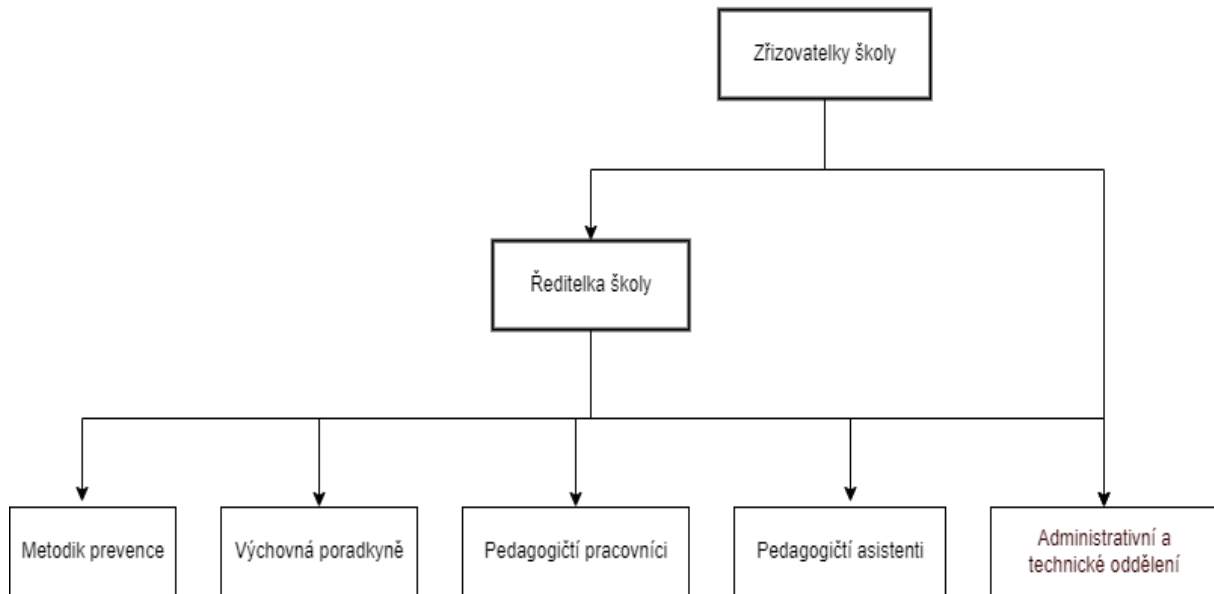
3. Odborná praxe na pracovišti (souvislá praxe) v zahraničí – projekt Erasmus +:

Žáci měli možnost pracovat po dobu 14 dnů v zahraničních firmách. Pracovní zařazení odpovídalo oboru a zaměření školy. Žáci měli hrazeno ubytování, stravování a letenky. Na této formě praxe oceňujeme i to, že žáci byli nuceni používat cizí jazyk.



Personální zabezpečení činnosti školy

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA
Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.



Materiální zajištění činnosti školy

Výuka probíhá ve školní budově na adrese Svatováclavská 1404, Žatec. Budova je v majetku města Žatec. Část budovy užívá na základě podnájemní smlouvy Střední průmyslová škola elektrotechnická a ZDVPP spol. s r.o.

Užívané prostory	Počet učeben a umístění	Vybavení učebny
Učebna výpočetní techniky – (probíhá zde výuka UCE, FF, PG, PEK). Učebna je přístupná žákům i po vyučování s dohledem.	1 2. patro	23 All in One PC zn. HP 3520PRO, připojení do sítě LAN, UNIFI AP, Tiskárna Samsung Xpress M2070W, datový projektor Toshiba, plátno. <u>Softwarové vybavení:</u> MS Windows 10, MS Office 365, 13x Adobe Creative Suite CS6, Solid Edge, CD Burner XP, PS PAD, Bluefish Filezilla, Gimp, STOP, Ježek Stereo 23, Účto 2019, PS Pad, Bluefish. Pohoda EDU, Canva <u>Ostatní vybavení:</u> Pracovní stanice jsou vybaveny myši a klávesnicí zn. HP (USB), učitelský počítač disponuje bezdrátovou klávesnicí a myši zn. HP a kamerou pro dálkové připojení.
Knihovna (Čtenářský koutek)	1 2.patro	Beletrie, slovníky, časopisy, odborné publikace
Kmenové učebny (učebny pro běžnou výuku)	3 1.patro	tabule, informační nástěnky, mapy, projektory
Kmenové učebny (učebny pro běžnou výuku)	1 přízemí	Interaktivní tabule, informační nástěnky, mapy
Odborná učebna	2 suterén	Učebna propagační grafiky – gravírovací přístroj, sublimační tiskárna Epson, PC HP All in one pro úpravu grafiky, řezací plotter Silhouette, přístroje k potisku triček a hrnečků Učebna médií a komunikací (nahrávací studio)
Tělesná výchova (pronájem tělocvičny TJ Sever)		Vlastní sportovní náčiní
Další prostory	1.patro	Kabinety, sborovna
Další prostory	suterén	Šatny vybavené uzamykatelnými skříňkami

Na chodbách školy jsou vytvořeny relaxační zóny pro všechny žáky.

Údaje o přijímacím řízení

Průběh přijímacího řízení

Přijímací řízení proběhlo podle zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a podle vyhlášky č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 243/2017 Sb., vyhlášky MŠMT č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů (úprava podmínek při přijímání uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami) a vyhlášky č. 244/2018 Sb. a opatřením obecné povahy MŠMT č. j.:MŠMT-43073/2020-3. Byla stanovena kritéria přijímacího řízení a počty žáků přijímaných pro školní rok 2023/2024.

Škola nabízela dva obory:

- 1. Obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie**
Čtyřleté denní, kombinované a distanční vzdělávání ukončené maturitní zkouškou.
- 2. Obor vzdělání 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy**
Čtyřleté denní vzdělávání ukončené maturitní zkouškou.

Podpurná opatření při přijímací zkoušce byla:

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří měli nárok na poskytnutí podpurných opatření při přijímací zkoušce, uvedli tuto skutečnost v přihlášce a k přihlášce doložili příslušné doporučení školského poradenského zařízení.

Kritéria přijímacího řízení

Kritérium – hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání

Hodnocení uchazeče plnění povinnou školní docházkou:

Uchazeč je hodnocen podle celkového průměrného prospěchu za 1. a 2. pololetí 8. ročníku a 1. pololetí 9. ročníku základní školy (příp. odpovídajícího víceletého gymnázia) přepočtem na body.

Hodnocení uchazeče, který má splněnou povinnou školní docházkou:

Uchazeč je hodnocen podle výsledků prospěchu v 1. a 2. pololetí předposledního ukončeného ročníku a výsledků prospěchu prvního pololetí posledního ukončeného ročníku školy, ve kterém plnil povinnou školní docházkou.

Přepočet prospěchu na body:

Průměrný prospěch	Body
1,00 – 1,30	15
1,31 – 1,50	12
1,51 – 1,80	9
1,81 – 2,10	6
2,11 – 2,40	3

Maximální počet bodů 45 (součet za tři klasifikační období)

Kritérium – hodnocení za chování

1.pololetí 8.třídy: 5bodů

2.pololetí 8.třídy: 5bodů

1.pololetí 9.třídy: 5bodů

Celkový počet bodů 15.

Kritérium – výsledky hodnocení dosažené při přijímací zkoušce

Uchazeč je hodnocen podle výsledku testů:

Matematika max. 50 bodů

Český jazyk a literatura max. 50 bodů

Hodnocení jednotné zkoušky se na celkovém hodnocení splnění kritérií přijímacího řízení uchazečem podílí nejméně 60 %.

Kritérium – mimořádné nadání uchazeče

Uchazeč může získat 15 bodů, pokud doloží:

účast na olympiádách, soutěžích, mimořádné úspěchy v mimoškolních aktivitách atd.

Výpočtový vzorec:

$K1 + K2 + K3 + K4$

K1 – počet bodů dosažených dle Kritéria 1

K2 – počet bodů dosažených dle Kritéria 2

K3 – počet bodů dosažených dle Kritéria 3

K4 – počet bodů dosažených dle Kritéria 4

Nejlepší možný výsledek: $45+15+100 + 15= 175$

Při shodě získaných bodů bude dána přednost uchazeči s lepším celkovým průměrným prospěchem ze základní školy. V případě další shody bude kritériem prospěch z cizího jazyka za poslední klasifikační období. V případě opětovného shodného hodnocení bude dalším kritériem prospěch z českého jazyka za poslední klasifikační období. Pokud dle § 60 odst. 3 školského zákona splní podmínky přijímacího řízení více uchazečů než kolik lze přijmout, rozhoduje jejich pořadí podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Podle výsledků hodnocení přijímacího řízení bude pořadí zveřejněno v sekci výsledky přijímacího řízení I. kolo. Přijímání budou uchazeči s nejvyšším bodovým součtem až do naplnění kapacity oboru. Kritéria pro přijetí do 1. ročníku denní, kombinované a distanční formy vzdělávání jsou shodná pro 1. kolo přijímacího řízení, a to v řádném i náhradním termínu. U uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami bude postupováno u přijímací zkoušky dle doporučení školského poradenského zařízení (vyhláška č. 353/2016 Sb. § 13. odst. 1). K přihlášce je proto třeba doložit doporučení školského poradenského zařízení. Lékařské potvrzení není vyžadováno.

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků**Počet tříd podle ročníků, počet žáků celkem**

Třídy (střední s maturitní zkouškou)		Celkem denní vzdělávání	Celkem ostatní formy vzdělávání
Třídy	1. ročník	2	2
	2. ročník	2	2
	3. ročník	2	2
	4. ročník	1	2
Celkem přepočtených žáků		60	137

Počet žáků ve třídách

Třída	1. pololetí	2. pololetí
A1.A	9	9
L1.A	15	15
A2.A	13	13
L2.A	3	3
A3.A	9	9
L3.A	5	5
A4.A	6	6
A1.D	14	16
A2.D	23	23
A3.D	25	23
A4.D	26	25
A1.K	12	12
A2.K	16	16
A3.K	16	16
A4.K	6	6

Během školního roku docházelo ke změnám počtu žáků (podrobnosti jsou uvedeny v pravidelných hlášeních na Krajský úřad).

Rodiče a žáci byli informováni o plánech školy, školním řádu, pravidlech hodnocení a bezpečnosti při prvním setkání v září 2023 nebo během třídních schůzek. O studijních výsledcích a chování žáků se diskutovalo na rodičovských schůzkách v průběhu školního roku 2023/2024.

Během roku byly rodičům také průběžně nabízeny individuální konzultace podle potřeby. Mají rovněž možnost sledovat prospěch svých dětí ve všech předmětech prostřednictvím elektronického systému Edookit, který škola používá od srpna 2022. Tento systém poskytuje aktuální informace o rozvrhu, jeho změnách, suplování, plánovaných testech i školních aktivitách.

Prospěch žáků za 1. a 2. pololetí

Třída	Vyznamenání		Prospělo		Neprospělo	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
A1.A	5	3	4	5	0	1
L1.A	5	4	9	11	1	0
A2.A	3	3	8	9	2	0
L2.A	3	2	0	1	0	0
A3.A	3	3	4	5	2	1
L3.A	1	1	4	3	0	1
A4.A	2	1	4	5	0	0
Celkem	22	17	33	39	5	3
A1.D*	4	5	8	8	2	2
A2.D*	5	4	12	14	5	5
A3.D*	0	0	7	10	18	13
A4.D	5	3	11	15	10	7
Celkem	14	12	38	47	35	27
A1.K*	7	9	3	2	2	1
A2.K*	3	3	7	10	6	3
A3.K*	2	6	9	6	5	3
A4.K*	0	0	1	3	5	3
Celkem	12	18	20	21	18	10

*žáci ukončili vzdělávání během pololetí

Hodnocení chování žáků denní formy vzdělávání za 1. a 2. pololetí

Třída	Druhý stupeň z chování		Třetí stupeň z chování		Podmíněné vyloučení + Vyloučení	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
A1.A	0	0	0	0	0+0	0+0
L1.A	0	0	0	0	0+0	0+0
A2.A	0	0	0	0	0+0	0+0
L2.A	0	0	0	0	0+0	0+0
A3.A	0	2	1	1	0+1	2+1
L3.A	0	0	0	0	0+0	0+0
A4.A	0	0	0	0	0+0	0+0
Celkem	0	2	1	1	0+1	2+1

Docházka žáků denní formy vzdělávání za 1. pololetí

Třída	Počet žáků	Odučené hodiny	Zameškané hodiny	Neomluvené hodiny
A1.A	9	600	998	33
L1.A	15	660	967	0
A2.A	13	660	1425	0
L2.A	3	644	370	0
A3.A	9	640	1753	165
L3.A	5	650	830	7
A4.A	6	610	869	0

Docházka žáků denní formy vzdělávání za 2. pololetí

Třída	Počet žáků	Odučené hodiny	Zameškané hodiny	Neomluvené hodiny
A1.A	9	620	1043	0
L1.A	15	693	1230	0
A2.A	13	694	1285	64
L2.A	3	676	355	0
A3.A	9	674	1116	513
L3.A	5	672	798	0
A4.A	6	480	393	0

Skladba a prospěch žáků u maturitních zkoušek: denní, kombinovaná a distanční forma vzdělávání

Maturitní zkoušky	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nekonalo
Denní	7	1	2	3	1
Kombinovaná	6	0	2	2	2
Distanční	19	3	7	8	1

Studium oboru obchodní akademie je ukončeno maturitní zkouškou podle § 77,78 a 79 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a dalších prováděcích předpisů.

Model maturitní zkoušky se opírá o platnou legislativu – Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Vyhlášku č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou ve znění pozdějších novel.

Společná část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky z cizího jazyka, nebo matematiky. V návaznosti na novelizaci školského zákona a maturitní vyhlášky se zkoušky společné části konají pouze formou didaktických testů a jsou hodnoceny slovně „uspěl(a)“ nebo „neuspěl(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti. Žáci tedy ze zkoušek společné části neobdrží na vysvědčení známku.

Ministerstvo stanovilo časový rozvrh konání didaktických testů ve společné části maturitní zkoušky, a to 2.5. a 3.5.2024.

Škola vyhlašuje konání profilové části maturitní zkoušky v termínech stanovených vyhláškou na veřejně dostupných místech.

Profilová část MZ:

Profilová část maturitní zkoušky se skládá z následujících částí:

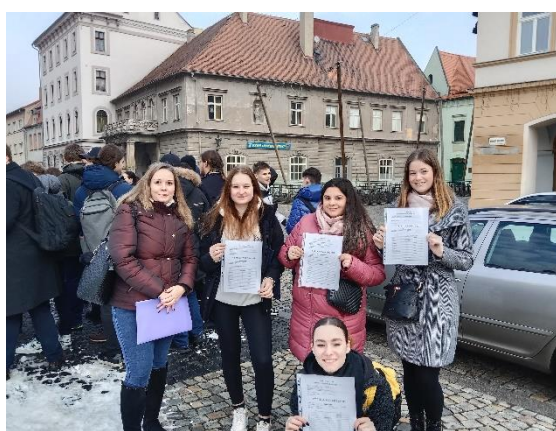
- **Český jazyk a literatura** – písemná práce a ústní zkouška.
- **Anglický jazyk (pokud byl vybrán ve společné části)** – písemná práce a ústní zkouška z předem zadaných 20 okruhu (20 minut příprava, 15 minut zkouška).
- **Ekonomika** – ústní zkouška z předem zadaných okruhů (15 minut příprava, 15 minut zkouška).
- **Účetnictví** – ústní zkouška z předem zadaných okruhů (15 minut příprava, 15 minut zkouška).
- **Volitelný předmět - 1 nepovinná zkouška:**
Žáci si mohou vybírat z předmětů: **Právo, Hospodářský zeměpis** – ústní zkouška z předem zadaných témat (15 minut příprava, 15 minut zkouška).
Při ústní zkoušce nelze v jednom dni losovat dvakrát stejné téma.
- **Praktická zkouška z odborných předmětů: Účetnictví (8 hodin).**

Výsledky maturitních i závěrečných zkoušek jsou každoročně předmětem rozborů a následného jednání jednotlivých předmětových komisí, které průběžně přijímají adekvátní opatření. Žáci mají možnost navštěvovat konzultační hodiny, přípravné semináře, mají možnost využívat podpurné materiály v systému MS Teams. Vyučující průběžně zadávají vstupní a výstupní

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.
testy, testy ověřující osvojení probíraného učiva, volí vhodné výukové metody, kladou důraz na motivaci žáků.

Maturitní termíny

Třída	Praktická MZ profilové č.		Ústní MZ	
	Jaro 2024	Podzim 2024	Jaro 2024	Podzim 2024
A4. A	22.4.2024	11.9.2024	27.5.-4.6.2024	12.9.2024
A4. D				
A4. K				



Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Učitelé i studenti byli obeznámeni s minimálním preventivním programem (MPP) a postupy pro řešení rizikového chování ve škole. Kromě toho má škola vypracovaný krizový plán, který pomáhá snižovat nebo zcela eliminovat důsledky šikany, pokud k ní dojde.

Škola aktivně spolupracuje se žáky, rodiči, třídními učiteli a dalšími institucemi, jako jsou OSPOD, PPP, SPC, Policie ČR a městská policie, přičemž dodržuje platné zákony, vyhlášky a doporučení od těchto partnerů.

Při řešení krizových situací škola čerpá z příručky „Když se stane neštěstí,“ kterou připravil Psychosociální intervenční tým ČR.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí, kde se studenti cítí jistě a mají důvěru ve školní personál. Důvěra a otevřená komunikace mezi žáky, učiteli a rodiči jsou klíčové pro úspěšnou prevenci sociálně patologických jevů. Studenti mohou klást dotazy a připomínky osobně během konzultačních hodin, nebo anonymně přes e-mail či schránku důvěry. Jsou si vědomi, že škola je vždy připravena řešit jejich problémy.

Využívání těchto konzultačních služeb je pravidelně vyhodnocováno, a na základě těchto hodnocení jsou navrhována nová opatření a podpůrné aktivity. Škola má stanovené konzultační hodiny jak pro metodika prevence, tak pro výchovnou poradkyni, a v naléhavých případech mohou studenti tyto osoby kontaktovat kdykoliv.

Personální zajištění prevence

Na realizaci preventivního programu školy se podílejí všichni zaměstnanci školy.

Ředitelka školy: Ing. Marie Pařhová

- Jedná v kooperaci s metodikem prevence, třídním učitelem a rodiči žáků.

Školní metodik prevence: Bc. Josef Cafourek

- Odpovídá za realizaci preventivních programů ve škole.
- Vytváří minimální preventivní program (MPP) a další plány zaměřené na prevenci, úzce spolupracuje s vedením školy, výchovným poradcem, třídními učiteli, ostatními zaměstnanci školy, pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP), psychology a dalšími odbornými institucemi.
- Sleduje a zaznamenává výskyt rizikového chování ve škole a podílí se na jeho řešení.
- Koordinuje a organizuje preventivní programy a aktivity pro žáky, poskytuje učitelům potřebné materiály a informace týkající se prevence.
- Zajišťuje účast žáků na charitativních akcích, sbírkách a soutěžích.

Výchovná poradkyně: Ing. Jiřina Zimová Tímrová

- Eviduje děti se specifickými poruchami učení, sleduje integrované žáky, pomáhá při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů, vede profesní orientaci žáků, spolupracuje s PPP, SPC a psycholožkou.

Hodnocení činnosti a přehled aktivit v rámci primární prevence

Během školního roku proběhly různé preventivní aktivity zaměřené na zvyšování sebevědomí žáků, komunikační dovednosti, řešení problémů, zvládnání stresu, vzájemnou pomoc a obranu proti manipulaci.

Žáci se naučili, jak si říci o pomoc a kam se v různých situacích obrátit. Zúčastnili se také přednášek o právu, prevenci závislosti, šikaně, kyberšikaně a finanční gramotnosti, které vedli odborníci z Policie ČR, Úřadu práce a Masarykovy univerzity.

V roce 2023–2024 se škola zapojila do projektu Fondu Sidus, který podpořil nemocné děti prostřednictvím sbírky. Žáci a učitelé prodávali praktické pomůcky, jako multifunkční svítilny a propisky. Fond Sidus poděkoval všem za jejich účast a podporu.

Úkoly pro školní rok 2024 - 2025

Pokud bude situace příznivá:

- Podpora pozitivního školního prostředí, včetně vedení žáků k toleranci, vzájemnému respektu, pomoci a úctě, zejména vůči hendikepovaným spolužákům. Důraz bude kladen na posilování pocitu sounáležitosti se školou a odpovědného přístupu.
- Podpora zdravého životního stylu a osobnostního i sociálního rozvoje žáků, včetně zlepšování jejich komunikačních dovedností.
- Zlepšení kvality a efektivity třídnických hodin s metodickou podporou třídních učitelů.
- Organizace adaptačních aktivit pro žáky prvních ročníků.



Údaje o výchovném a kariérovém poradenství

Údaje o výchovném poradenství

- Činnost výchovného poradce je dána vyhláškou MŠMT č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláškou č. 116/2011 Sb., kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb., a vyhláškou č. 27/2006 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
- Ve školním roce 2023/2024 byla na Soukromé obchodní akademii v Žatci výchovnou poradkyní Ing. Jiřina Zimová Tímrová.
- V průběhu školního roku bylo postupováno v souladu s Plánem práce výchovného poradce a rovněž podle požadavků kolegů učitelů a potřeb jednotlivých žáků. Na začátku školního roku byly stanoveny konzultační hodiny, jinak VP řešil problémy operativně či po dohodě s jednotlivými žáky/rodiči.
- Na začátku školního roku byli vyučující poučeni o žácích se SVP – Seznam žáků se SVP, který byl pravidelně aktualizován dle potřeby. Výchovný poradce evidoval vyšetření jednotlivých žáků v PPP a SPC a zakládal dokumentaci. Spolupracoval rovněž s třídními učiteli a metodikem prevence, také s pracovníci PPP a SPC.
- VP dále spolupracoval s AP (ve třídě L1.A, L2. A,) a konzultoval s nimi práci se žáky. Spolupracoval rovněž s třídní učitelkou A4.A, ohledně žáka, který měl zdravotní problémy a připravoval se k maturitní zkoušce. Tu bohužel díky svým zdravotním problémům musel odložit na další školní rok.
- Během školního roku proběhlo jedno sezení z důvodu kouření na dívčích toaletách v areálu školy, a byl pořízen zápis. Sezení byli vždy přítomni ředitelka, rodiče, třídní učitel a výchovný poradce.
- V průběhu školního roku byla pravidelně aktualizována nástěnka VP, rovněž byla kontrolována schránka důvěry, která je žákům na škole k dispozici.
- Dne 28.2. proběhlo Setkání VP a ŠMP v Žatci, které VP společně s metodikem prevence navštívili. Dále se VP zúčastnil semináře Podpora nadání, které se uskutečnilo 10.4. v Ústí nad Labem. Ve spolupráci s třídními učiteli je posilováno třídní klima v každé třídě.
- Plán výchovného poradce byl ve školním roce 2023/2024 úspěšně plněn.

Údaje o kariérovém poradenství

- V průběhu školního roku bylo postupováno v souladu s Plánem práce kariérového poradce, který byl sestaven tak, aby odpovídal potřebám/požadavkům žáků a jejich rodičů. Na začátku školního roku byly stanoveny konzultační hodiny, mimo ty probíhaly schůze po dohodě s jednotlivými žáky/rodiči.
- V každém měsíci byla realizována individuální setkání se dvěma žáky, kde KP se žáky konzultoval další profesní orientaci, byl nápomocen při výběru VŠ a zaměstnání, pomáhal s vyplněním přihlášky a tvorbou životopisu, dohledával žákům informace.
- Během školního roku KP zajišťoval informace o možnostech dalšího studia a volných pracovních místech, informace zprostředkovával žákům. V průběhu školního roku byla pravidelně aktualizována nástěnka KP.
- KP zajišťoval ve spolupráci s ostatními vyučujícími besedy a přednášky o možnostech uplatnění na trhu práce či možnostech dalšího studia (Erasmus, UPOL, Anglo-American

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

University, Koito, PČR Žatec, ZF Electronics Klášterec s.r.o., Jazyková škola Parole, PE Holding, Yanfeng Internacional, VÚ Žatec). Napomáhal při přípravě a realizaci Dnů otevřených dveří, rovněž při přípravě a realizaci přijímacího řízení na SOA Žatec.

- V průběhu školního roku KP spolupracoval s ostatními vyučujícími a žáky při reprezentaci školy na výstavách vzdělávání, též spolupracoval při zajišťování účasti žáků školy na Technodays v Chomutově (prezentace školy, návštěva veletrhu a odborných přednášek).
- Na podzim probíhala zahraniční praxe (program Erasmus+), které se zúčastnili vybraní žáci 2. a 3. ročníků, v květnu pak probíhala dvoutýdenní praxe v partnerských firmách, které se zúčastnily opět 2. a 3. ročníky.
- V lednu 2024 navštívil KP s žáky 4. ročníku v Praze výstavu vzdělávání Gaudeamus, kde se mohli porozhlédnout po nabídce VŠ a dalšího vzdělávání či uplatnění, studentů VŠ se mohli zeptat na jejich zkušenosti s danou školou a celá výstava jim tak mohla napomoci ve volbě jejich další cesty.
- Plán kariérového poradce byl ve školním roce 2023/2024 úspěšně plněn.



Údaje o předmětových komisích

Jmenování předmětových komisí pro školní rok 2023-2024, denní, kombinované, distanční forma vzdělávání:

Předmětová komise	Vyučovací předměty	Předseda
Českého jazyka a literatury, cizích jazyků	ČJL, AJ, NJ Mgr. Lenka Vernerová, Mgr. Milica Křišan, Alena Hrubá, DiS., Ing. Alexandra Moravcová, do 31.1.2024, Mgr. Vendula Kotlanová, od 1.2.2024, Mgr. Petra Havlíková, Bakhtani Ranjan, MBA, Mgr. Anna Slabotínská Raymanová, Mgr. Barbora Donátová	Mgr. Lenka Vernerová, do 31.1.2024, Mgr. Anna Slabotínská Raymanová, od 1.2.2024
Společenskovedních a přírodovědných předmětů	ON, DEJ, TV, MAT, ZPV Ing. Lucie Břicháčková, Ing. Hana Kotěborská, Ing. Jitka Fárová, Bc. Josef Cafourek, Ing. Jiřina Zimová, Mgr. Lenka Vernerová, Ing. Pavel Moravec, Mgr. Lenka Otipková	Ing. Lucie Břicháčková
Odborných předmětů	EKO, UCE, STA, HZ, FF, PRA, PGM, IT, PEK, LMP, GD, LOG, DP Ing. Marie Paťhová, Ing. Lucie Břicháčková, Ing. Jiřina Zimová, Ing. Milan Kolcun, Bc. Josef Cafourek, Ing. Radka Fišerová MBA, Ing. David Hotový, Bc. Helena Makuková, Ing. Hana Kotěborská, Antonina Vlatkovičová, DiS.	Ing. Marie Paťhová

Společné cíle předmětových komisí

Předmětová komise se stará o to, aby výuka probíhala v souladu s učebními plány, metodicky vede jednotlivé vyučující, dohlíží na srovnatelnost výuky ve stejných předmětech mezi různými vyučujícími, vyhodnocuje výsledky vzdělávání apod. Schůzky jsou povinné a konají se vždy minimálně dvakrát v daném školním roce. Předsedové předají zápisy z těchto porad na konci každého pololetí.

Obsah schůzky na začátku roku:

- přehled vyučujících DeS, KS, DiS v dané komisi
- učebnice podle kterých se v jednotlivých předmětech vyučuje, změny

Členové předmětové komise také společně připravují maturitní témata, různé soutěže a zájmové aktivity. Předseda předmětové komise předá v písemné a elektronické podobě vedení školy poslední týden v srpnu plán aktivit na daný školní rok. Sleduje plnění tohoto plánu a poslední týden v červnu odevzdá zápis-výroční zprávu-shrnutí práce, zhodnocení

plnění a plynoucí závěry práce předmětové komise. Tento zápis je přílohou výroční zprávy za daný školní rok.

Předmětové komise spolupracují nejen s vedením školy, ale i navzájem mezi sebou, a to zejména v oblasti mezipředmětových vztahů. V současnosti je důležitým úkolem kontrola dodržování školního vzdělávacího programu školy. Předseda se svými členy jednou za čtvrtletí kontroluje shodu učebních plánů ŠVP se zápisy v třídní knize (elektronickém systému Edookit). Za 1. a 2. pololetí školního roku vyhotoví zápis, zdůvodní případné nedostatky a naplánuje nápravu.

Krátký záznam s datem kontroly uvede předseda do třídní knihy (Edookit - datum, Zápisy předmětů, které jsou zařazeny do předmětové komise, jsou v souladu se ŠVP školy.

Podpis)

V oblasti softwaru využívali především tyto programy:

- MS TEAMS – vkládání výukových materiálů, úkolů
- MS PowerPoint – výklad nové látky, cvičení na upevnění nových vědomostí
- MS Word – zpracování písemností
- MS Excel – tvorba a ukázky tabulek, grafů, funkcí, výpočty mezd, kalkulace ceny apod.
- Internet – práce s elektronickými formuláři (daňová přiznání), využití ekonomických kalkulátorů, ukázky zákonů, grafy vývoje ekonomických ukazatelů, vývoj měnových kurzů, vyhledávání aktualit, ukázky volně přístupných studijních materiálů, ukázky výukových videí a animací, tvorba elektronických dotazníků a jiné
- Účetní software Pohoda EDU – práce v tomto softwaru
- Ostatní programy – Photostudio, Adobe Photoshop, Canva

Pedagogičtí pracovníci školy se v rámci jednotlivých předmětových komisí aktivně podíleli na všech školou organizovaných prezentačních akcích, (on-line nábohy na ZŠ), přispěli k úspěšné propagaci školy na veřejnosti, k propagaci vzdělávací nabídky a dalších významných aktivit školy.

Předmětová komise českého jazyka a literatury a cizích jazyků

Vyučující se drží učebních plánů, pokračují ve stávajícím školním vzdělávacím programu. Jsou používány následující učebnice a interaktivní materiály:

Český jazyk a literatura:

Učebnice:

Denní studium:

Český jazyk 1–4 (nakl. SPN, Josef Soukal), Literatura 1 – 4 (nakl. SPN, Josef Soukal)

1. ročník – Český jazyk pro SOŠ (pracovní sešit, nakl. Taktik)

2. - 4. ročník – Komunikace v českém jazyce pro SŠ (pracovní sešit, nakl. Didaktis)

Kombinované a distanční studium:

Český jazyk 1 – 4 (nakl. FRAUS, Věra Martínková), Literatura 1 – 4 (nakl. FRAUS, Věra Martínková)

Doporučená literatura:

Nová literatura 1 – 4 (nakl. Taktik), *Český jazyk pro střední odborné školy* (nakl. Taktik),

Nová literatura 1 – 3 – zkrácená verze (nakl. Didaktis), *Komunikace v českém jazyce pro SŠ* (učebnice + pracovní sešit, nakl. Didaktis).

Ve výuce jsou využívány další interaktivní materiály – vzdělávací videa, online hry (kahoot.com, quizzlet.net, ...) a vybrané literární texty (v souladu s ŠVP a učebním plánem). Taktéž v rámci výuky se pracuje vzdělávacími hrami (např. StoryCubes pro rozvoj komunikace) a pracovními listy.

Anglický jazyk:

Učebnice:

Denní studium:

1. – 2. ročník: *Gateway to Maturita* (MacMillan Education, B1)
3. – 4. ročník: *Oxford Exam Trainer*, preparation to maturita (OUP)

Kombinované a distanční studium:

1. - 2. ročník: *New English File pre-intermediate*, to i pro druhé ročníky
3. - 4. ročník: *Maturita Activator*, Longman

Ve výuce jsou využívány další interaktivní materiály – vzdělávací videa, online hry (linguahouse.com, onestopenenglish.com, ESLbrains.com, quizzlet.net, kahoot.com, ...). Rovněž pomůcky do výuky – slovníky, kartičky (brainbox apod.).

Německý jazyk:

Učebnice:

Denní studium:

1. – 2. ročník: *d.leicht 1*, nakl. Klett
3. - 4. ročník *d.leicht 2*, nakl. Klett

Kombinované a distanční studium:

1. – 4. ročník: *Němčina pro samouky a jazykové školy*, nakl. Didaktis

V listopadu 2023 nás navštívilo anglické divadlo, The Bear Educational Theater, s svým představení „A Christmas Carol“, přičemž byla aplikovaná alternativní výuka AJ, tj. drama ve výuce. Žáci 1. až 3. ročníku se v únoru zúčastnili Okresního kola jazykové olympiády v AJ v Žatci a v březnu proběhla Jazyková olympiáda v AJ v Lounech. V březnu taktéž proběhl hovor s dětmi z Keni.

Vyučující jazyků nabízí pravidelné konzultace, na které se žáci mohou dostavit a zkonzultovat případné nejasnosti v probírané látce. Zejména v hodinách AJ je nabízena lehká literatura k četbě, která má sloužit ke zvýšení slovní zásoby, vyučující taktéž doporučují filmy a hudbu v angličtině. Zároveň si žáci mohou zapůjčit knihy k četbě ze Čtenářského koutku ve druhém patře budovy, který byl v letošním školním roce rozšířen o cizojazyčně psanou literaturu.

Další vzdělávání učitelů

Během školního roku se vyučující dále vzdělávali:

- Mgr. Milica Křišan, Bc. Josef Jindra, Alena Abu-Daqa Hrubá, DiS. a Ranjan Bakhtani, MBA zúčastnili konference AJŠ
- Ranjan Bakhtani, MBA se zúčastnil kurzu Zadavatel MZ
- Bc. Josef Jindra se zúčastnil kurzu Zadavatel PUP
- Mgr. Milica Křišan se zúčastnila vzdělávacího programu Jak využít prvky dramatické výchovy ve výchovném a vzdělávacím procesu
- Mgr. Anna Raymanová Slabotínská se zúčastnila webináře Dejme každému šanci prožít úspěch
- Mgr. Vendula Kotlanová se zúčastnila následujících seminářů či webinářů: Lenrspiele im Deutschunterkunft, Umělá inteligence a praktické aplikace pro učitele, Booket a Kahoot! ve výuce

Zhodnocení maturitních zkoušek:

- Ve čtvrtém ročníku bylo maturitní učivo probráno v plném rozsahu a následně probíhala systematická příprava na maturitní zkoušku.
- Na jaře 2024 se uskutečnily SCIO testy jako součást maturitního tréninku. Žákům, kteří měli potíže v přípravných testech, byla nabídnuta další možnost doučování a konzultací.
- U maturitního ročníku se v hodinách anglického jazyka probírala odborná maturitní témata jako příprava na maturitu. V rámci hodin českého jazyka a literatury byli žáci připravováni

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

na práci s uměleckým i neuměleckým textem. Také probíhal trénink na didaktický test a slohovou práci.

- V českém jazyce a literatuře téměř všichni studenti uspěli ve všech částech maturitní zkoušky, a to jak u didaktického testu, tak u písemné i ústní části. Jeden student se nemohl zúčastnit z důvodu zdravotních komplikací. V kombinovaném studiu někteří studenti maturitní zkoušku nekonali, a z těch, kteří se zúčastnili, někteří neuspěli u didaktického testu, ale ústní část úspěšně složili. V distančním studiu také někteří studenti maturitní zkoušku nesložili, avšak většina byla úspěšná, zejména v ústní části.
- Co se týče maturitní zkoušky z anglického jazyka, část studentů neuspěla u didaktického testu, ale většina uspěla u ústní části. Někteří studenti z různých forem studia zkoušku nekonali, ale ti, kteří ji dokončili, většinou prospěli, především v ústní části.



Předmětová komise ze společenských a přírodovědných předmětů



Zhodnocení školního roku:

Stanovené cíle byly splněny, a řada členů předmětové komise se zároveň podílela i na výuce odborných předmětů. Všichni učitelé dbali na to, aby žáci získali dostatek hodnocení, které umožnilo spravedlivé stanovení závěrečného známkování. Počet hodnocení odpovídal časové dotaci jednotlivých předmětů. Studenti maturitních ročníků měli po celý školní rok k dispozici širokou podporu – mohli využívat konzultace, měli navýšený počet hodin v maturitních

předmětech a učitelé dohlíželi na to, aby si žáci správně připravili maturitní témata pro úspěšné složení zkoušky.

Zhodnocení výuky: Výuka společenských i přírodovědných předmětů probíhala dle schválených osnov a plánu výuky. Důraz byl kladen na propojení teoretických znalostí s praktickými dovednostmi, zejména s ohledem na zaměření studentů na propagační grafiku a

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

média. Studenti projevovali zájem o interdisciplinární přístupy, zejména v otázkách sociálních médií, veřejné komunikace a environmentální problematiky.

Úspěšnost studentů: Celková úspěšnost byla na velmi dobré úrovni. U maturitních zkoušek se většina studentů z obou oblastí umístila v rámci očekávání, přičemž zejména společenské vědy byly studenty hodnoceny jako přínosné pro jejich budoucí profesní uplatnění v oblasti marketingu a médií.

Inovace a změny ve výuce: V průběhu roku byly zařazeny nové prvky do výuky, jako je větší zapojení digitálních nástrojů, diskuzí o aktuálních společenských a vědeckých tématech, a využití případových studií v přírodovědných předmětech. Studenti ocenili praktické workshopy a propojení výuky s grafickým designem.

Doporučení pro další rok:

- Pokračovat ve využívání moderních technologií ve výuce a zaměřit se na jejich efektivnější zapojení.
- Podporovat větší propojení mezi společenskovědními a přírodovědnými předměty prostřednictvím projektů a týmové práce.
- Rozšířit spolupráci s externími odborníky z oborů mediálních studií a marketingu.

Předmětová komise odborných a informačně technologických předmětů

Školní rok: V průběhu školního roku se kladl důraz na mezipředmětovou spolupráci, zejména na úzkou spolupráci s komisí společenskovědních a přírodovědných předmětů.

Bylo zajištěno, aby studenti měli dostatek hodnocení, a jejich prospěch byl pravidelně sledován. V případě slabšího prospěchu byli studenti podpořeni konzultacemi a doučováním, a spolupráce s rodiči byla intenzivně udržována.

Důležitou součástí školního roku bylo také zabezpečení řádné přípravy studentů na maturitní zkoušku, včetně zpracování maturitních témat.

Učitelé se aktivně podíleli na organizaci školních akcí, jako jsou olympiády, IT soutěže a další aktivity, přičemž poskytovali účastníkům potřebnou podporu.

Rodiče byli pravidelně informováni a do procesu výuky zapojeni, stejně tak probíhala spolupráce s výchovným poradcem a školním metodikem prevence.

Ve školním roce byla provedena kontrola shody zápisů v třídní knize systému Edookit s učebními plány ŠVP, a byly revidovány počty učebnic a učebních textů, aby odpovídaly požadavkům ŠVP.

Talentovaní a nadaní studenti byli identifikováni a bylo jim nabídnuto zapojení do školních kroužků, zároveň jim byla poskytnuta individuální podpora, pokud projevíli zájem o studium na vysoké škole.

Učitelé se rovněž podíleli na dnech otevřených dveří, pomáhali s nábořem studentů a aktivně se účastnili prezentace školy na veletrzích vzdělávání a dalších propagačních akcích.



Inovace a změny ve výuce: Během školního roku byly zavedeny nové metodické přístupy, které kladly důraz na propojení teorie s praxí a efektivnější využití digitálních nástrojů, jako je MS Teams, pro komunikaci a sdílení studijních materiálů. Změny se týkaly také struktury maturitních otázek a hodnocení některých předmětů, což přispělo k větší efektivitě přípravy studentů na maturitní zkoušku.

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

Zhodnocení roku: Maturitní témata byla stanovena, pro obor Provoz a ekonomika dopravy a zpřístupněna studentům. Profilová maturitní zkouška zahrnovala povinné předměty: Český jazyk a literatura (písemná práce a ústní zkouška), Cizí jazyk (písemná práce a ústní zkouška), a pokud si student zvolil matematiku, ústní zkoušku z matematiky neabsolvoval. Ekonomie byla součástí ústní zkoušky, a odborné předměty jako Doprava a přeprava byly hodnoceny praktickou zkouškou a ústní zkouškou.

Maturitní okruhy pro obor Provoz a ekonomika dopravy byly zveřejněny studentům v MS Teams. V průběhu roku byly upraveny maturitní otázky z Ekonomie (Ing. Jiřina Zimová Tímrová) a hodnocení praktické zkoušky z Účetnictví (Ing. Radka Fišerová) pro následující školní rok 2024/2025 pro obor Obchodní akademie.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zahrnuje kurzy, semináře, přednášky a různé vzdělávací akce, jejichž cílem je podporovat motivaci a zájem o sebevzdělávání.

Podle § 24 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb., zákona o pedagogických pracovnících, jsou učitelé povinni během své profesní činnosti se dále vzdělávat, aby si obnovovali, posilovali a doplňovali svou kvalifikaci. V souladu s tímto zákonem stanovuje ředitel školy Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024 na základě § 24 odst. 3.

Typ studia	Učitel	Studijní požadavek
Funkční studium	Všichni interní učitelé	<ul style="list-style-type: none">Vzdělávání učitelů odborných předmětů spojené s profilací školy zahrnovalo úzkou spolupráci s průmyslovými podniky, školení zaměřená na moderní technologie, finanční gramotnost a aktuální požadavky trhu práce. Dále se věnovalo problematice sociálně patologických jevů, zejména ve vztahu k vlivu sociálních sítí na vzdělávací proces.Kurz bezpečnosti práce
	Vybraní interní učitelé a zaměstnanci školy	<ul style="list-style-type: none">Práce s webovými stránkami školy
Specializační studium	Všichni učitelé	<ul style="list-style-type: none">Úprava a aktualizace digitální formy učebních materiálůPráce se systémem EdookitZáklady práce v Office 365 – především TEAMS
Samostudium a e-learningové vzdělávání (zejména v době malých prázdnin a ředitelského volna)	Všichni interní učitelé	<ul style="list-style-type: none">Studium změn, katalogy požadavků, podoba jednotlivých zkoušek, pracovní listy, kánon literatury, didaktická příprava žáků na maturitní zkoušky apod.
		<ul style="list-style-type: none">Absolvování kurzu odborné způsobilosti k výkonu funkce zadavatele a hodnotitele**
Další vzdělávání (prohlubování kvalifikace)	Ing. Marie Pařhová	<ul style="list-style-type: none">ICT ve škole, školení pro ředitele, ředitelský kurz

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

	Ing. Milan Kolcun	<ul style="list-style-type: none">• Studium vzdělávacího programu DVPP podle §22 odst. 1a nebo 1b zákona 563/2004 Sb.
Vysokoškolské vzdělání	Mgr. Josef Cafourek	<ul style="list-style-type: none">• Zakončení vysokoškolského studia.

*) Týká se pouze interních učitelů bez pedagogické kvalifikace

***) Týká se interních učitelů, kteří dosud kurzy neabsolvovali

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má škola vytvořen plán vzdělávání, kde jsou zahrnuty veškeré vzdělávací akce. Plán vzdělávání byl vytvořen v srpnu 2023 a byl platný a závazný po celý školní rok 2023/2024. V průběhu roku docházelo k jeho změnám a doplňkům, a to na základě aktuálních potřeb.

Plán vzdělávání pedagogických pracovníků je uložen u ředitele školy a všichni pedagogičtí pracovníci s ním byli řádně seznámeni.

Kromě povinného vzdělávacího plánu si pedagogičtí pracovníci sami aktivně vyhledávají další vzdělávací příležitosti, kterých se následně účastní. Škola hradila zaměstnancům kurzy dalšího profesního vzdělávání (DVPP) v rámci projektu Šablona IV.



Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnost

V průběhu školního roku 2023/2024 se uskutečnilo mnoho různých akcí, výletů a exkurzí.

- Na začátku září 2023 se pro první ročníky uskutečnil tradiční **adaptačně-vodácký kurz**, tentokrát v tábořišti U Mloka. Během tohoto kurzu jsme zjistili, jak dobře naši žáci spolupracují. Postupně se ukázalo, že kolektiv byl soudržný a žáci mezi sebou výborně komunikovali.



- Během září se vybraní žáci a žákyně našich škol účastnili čtrnáctidenního výjezdu za hranice v rámci programu **Erasmus+** který cílí nejen na poznání zahraničí, ale také na vyzkoušení si práce v zavedených firmách mimo Českou republiku. Žáci a žákyně SOA působili ve firmách Mego a Maxima.

Kromě toho měli všichni možnost poznat kulturu, historii a prostředí Rigy na komentované prohlídce historického centra Rigy, při plavbě vyhlídkovou lodí po řece Daugavě, podnikli také celodenní návštěvu města Jurmala včetně pláže “Scavenger hunt“ aneb honbu za pokladem v centru Rigy nebo prohlídku Lotyšského muzea okupace a Lotyšské národní knihovny, stejně tak se pobavili na večerním bowlingu. Jsme rádi, že si naši žáci a žákyně Rigu užili ve všemožných podobách a že jim pomocí programu **Erasmus+** můžeme zprostředkovat nové zkušenosti a zážitky na celý život.



- V rámci projektu **Erasmus+** a akce **#Erasmusdays** jsme uspořádali **Erasmus Talks**, během kterých jsme představili žákům naší školy i širší veřejnosti cíle projektu a možnosti účasti na zahraničních stážích. Ukázali jsme, že podporujeme inkluzi a diverzitu, a že jako aktivní občané EU jsme zaměřeni na environmentální odpovědnost a udržitelnost. Učitelé a studenti, kteří již absolvovali mobility v rámci projektu, se podělili o své zkušenosti a zážitky během těchto setkání. Akci jsme zakončili soutěží o skvělé ceny prostřednictvím digitální hry Kahoot. Projekt je realizován ve spolupráci s Domem zahraniční spolupráce.



- Zase nás po roce navštívilo anglické divadlo **The Bear Educational Theater** s představením "**A Christmas Carol**", Charles Dickens.



Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

- V listopadu 2023, proběhla plánovaná akce v rámci projektu **Poznej Ústecký kraj**, a to samotná **návštěva Krajského úřadu Ústeckého kraje**, který zajišťovala paní Ing. Pavlína Pánková, oddělení vnějších vztahů, odbor INFORMACÍ.

Žáci tříd A1.A a L1.A. se seznámili se strukturou a chodem KÚ ÚK (Mgr. Nikola Jahodová Rennerová, zástupkyně ředitele KÚ ÚK), dále pak s činností Odboru školství, mládeže a tělovýchovy (Mgr. Jana Dvořáková, oddělení správní, Odbor ŠMT) a s činností radní pro oblast školství, mládeže a sportu Ing. Jindrou Zalabákovou. Od všech přítomných žáci obdrželi mnoho cenných informací. Po výborném občerstvení připraveném KÚ ÚK se žáci vydali na návštěvu k samotnému hejtmankovi Ústeckého kraje, panu Ing. Janu Schillerovi, kde získali další informace, tentokrát od osoby nejpovolnější. V diskusi se žáci ptali pana hejtmana na různé otázky, především týkající přímo osoby pana hejtmana a jeho fungování, povinností a řešení problémů, se kterými se pan hejtmán denně setkává. Po společné diskusi pak proběhlo focení s panem hejtmankem Ing. Janem Schillerem a Ing. Jindrou Zalabákovou. Poslední zastávkou byla návštěva konferenčního sálu, kde probíhají jednání zastupitelů kraje za účasti veřejnosti. Celá návštěva proběhla ve velmi přátelském a vstřícném duchu a žákům se dle jejich slov líbila.



Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

- Na **výstavách vzdělání**, organizovaných OHK Chomutov a OHK Most, jsme se zúčastnili s cílem představit naši práci a zaujmout nové žáky. Tato akce nám umožnila rozvíjet náš potenciál a získat nové zájemce o studium. Celou událost jsme si velmi užili a považujeme ji za úspěšnou.



- 28.11. se naše škola zúčastnila sportovní ligy škol **ve florbale** pod taktovkou Asociace školních sportovních klubů. Týmu dívek těsně unikl postup do krajského kola, když obsadily skvělé druhé místo. 🏆



- Návštěva **Poslanecké sněmovny**.

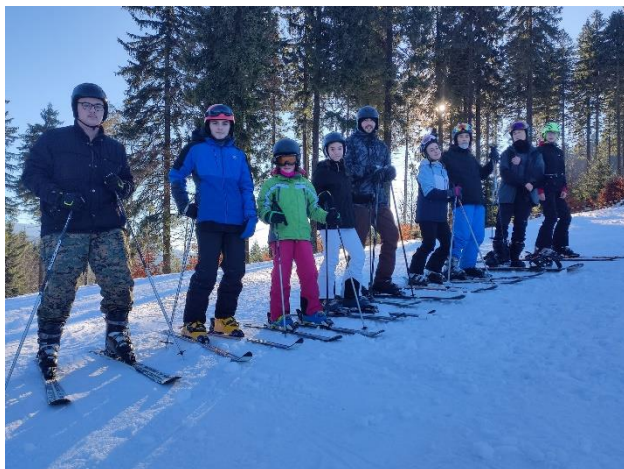


- Uspořádali jsme **Mikulášské sportovní aktivity** a soutěže, během kterých si žáci užili spoustu zábavy. Akce je zaujala a skvěle se pobavili při různých disciplínách, které pro ně byly připraveny.



Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

- Na konci roku 2023 jsme vyrazili na **lyžařský kurz**. Ubytovali jsme se na chatě Radost a jezdili jsme na sjezdovce Šarišský Mlýn v Orlických horách. Už jsme si osvojili základy lyžování a ke konci pobytu jsme si zahráli "lední fotbal". Ani náročnější podmínky nám nebránily v pokračování tréninku lyžařů a snowboardistů.



- Pololetí jsme zakončili netradičním způsobem – pro žáky jsme zarezervovali ledovou plochu na náměstí v Žatci a dopoledne jsme se tam společně s **vysvědčeními** a bruslemi vydali. Třídní učitelé rozdali žákům vysvědčení a pak jsme všichni vyrazili na led!



- V únoru jsme zavítali do žateckého divadla, kde jsme se zúčastnili promítání dokumentu **Šílená Indie** od manželů Motani. Fotografie a videa byly doprovázeny přednáškou, při které jsme se dozvěděli mnoho zajímavých informací, a prezentace byla obohacena o jejich osobní zážitky z cest.



- **Okresní kolo - Olympic Games in English:** Natalie Petráňová, studentka A2.A - 1. místo. Postoupila do Krajského kola.



- Pro čtvrtý ročník jsme uspořádali **maturitní ples**, který byl vedle „zkoušky z dospělosti“ hlavní událostí školního roku. Akce proběhla v žateckém kulturním domě Moskva. Podle našeho názoru se organizace plesu velmi vydařila a všichni studenti si ho naplno užili. Naši učitelé si připravili krásné půlnoční překvapení v podobě vlastního tanečního vystoupení. Večer zahrnoval také tradiční půlnoční odšerpování a dražbu dortu a obrazu.



- Na jaře nás čekala řada přednášek, exkurzí a různých akcí. Navštívila nás **Policie ČR z Žatce** a také zástupci z **Anglo-American University** a firmy, jako je **Yanfeng International Automotive Technology**. Podnikli jsme výpravy na Krajský úřad, kde jsme se zúčastnili prvního zasedání krajského školského parlamentu v Ústí nad Labem.



- Před několika lety naše škola adoptovala dvě keňské děti prostřednictvím **Centra Narovinu** a projektu "**Ostrov Naděje**", a od té doby jim poskytuje podporu při jejich vzdělávání. Vybraní studenti měli možnost se s těmito dětmi seznámit během přibližně hodinového videohovoru.



- Škola uspořádala v městském divadle v Žatci **slavnostní předávání maturitních vysvědčení**. Dopoledne se neslo v příjemné a pohodové atmosféře, plné zábavy a dojemných momentů. Naším absolventům přejeme úspěšný vstup do světa dospělých.



- Poslední zvonění je za námi. Studenti a studentky třetích ročníků byli slavnostně uvedeni mezi maturanty.



- Školní rok jsme zakončili návštěvou kasáren 41. mechanizovaného praporu v Žatci, kde se konal Den IZS. Na všechny tam čekaly soutěže a ukázky vojenské, policejní i hasičské techniky. Kdo chtěl, mohl se podívat, jak to vypadá uvnitř tanku nebo jiných vojenských vozidel. Na místě byli také záchranáři, kynologové, chovatelé nebo lesníci. Všichni si dopoledne skvěle užili.



Prezentace školy

Klíčovou roli stále hrají Dny otevřených dveří a veletrhy vzdělávání v Chomutově, Mostě, Lounech a Žatci, které slouží k propagaci školy. Během těchto akcí studenti působí jako průvodci a informátoři. Studenti se také aktivně zapojují do přípravy a tvorby prezentací pro veletrhy. Pravidelně se účastníme největšího vzdělávacího a pracovního veletrhu v Chomutově, Technodays, pořádaného Okresní hospodářskou komorou Chomutov. Jako členové komory máme možnost školu prezentovat nejen na Technodays, ale také na dalších akcích a projektech pořádaných komorou.



Evaluace náborů

Naši školu si žáci často vybírali na základě osobních dojmů z Dnů otevřených dveří, které se konaly přímo v prostorách školy. Některé základní školy využily příležitosti setkat se osobně s našimi zástupci, kteří jim představili školu a nabídku studijních oborů. Pro školy vzdálenější jsme zajistili online prezentace prostřednictvím MS Teams.

Každý rok se naše škola důkladně připravuje na přijímání nových studentů. V tomto školním roce jsme se zúčastnili vzdělávacích veletrhů v Chomutově, Žatci, Lounech a na akci Sokrates v Mostě. Školu jsme také propagovali prostřednictvím tisku, sociálních sítí (Facebook, Instagram) a našich webových stránek.

V období od září 2023 do ledna 2024 jsme pořádali Dny otevřených dveří, kde návštěvníci měli možnost nahlédnout do běžné výuky a zúčastnit se různých workshopů. Žáci i jejich rodiče si mohli vyzkoušet aktivity související s výukou jak maturitních, tak odborných předmětů.

Tyto aktivity byly součástí naší náborové kampaně. Tato zpráva shrnuje místa, kde probíhaly prezentace školy, dosažené výsledky a také související finanční náklady.

Výsledky náborů

Viz tabulka Přihlášení a přijatí do 1. ročníku.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2023/2024 proběhla na naší škole inspekční činnost České školní inspekce v období maturitních zkoušek, a to konkrétně během konání společné části maturitní zkoušky.

- Inspekce se zaměřila na kontrolu dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících právních předpisů, které se týkají poskytování vzdělávání.
- Hlavním cílem bylo ověřit podmínky a průběh maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2024 a zkontrolovat zabezpečení řádného průběhu společné části maturitní zkoušky dle § 80 odst. 5 a § 80a školského zákona.

Nebylo zjištěno žádné porušení těchto právních předpisů.

Základní údaje hospodaření školy

Výsledky hospodaření ve školním roce 2023/24

Srovnávací tabulky za jednotlivé školní roky

Počty žáků

Vývoj počtu žáků za školní roky 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24

Počty žáků				
Školní roky	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Denní studium	38	39	43	60
Dist., dálk., kombinované studium	132	141	138	137
Celkem	170	180	181	197

Rozbor nákladů – podklad pro srovnávací tabulky

Porovnání nákladů za školní roky 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24:

Komentář:

Náklady jsou výrazně vyšší než v předchozím období z důvodu nového oboru „Provoz a ekonomika dopravy“ a s tím související navýšení pracovních úvazků zaměstnanců i dalších provozních nákladů a zároveň malým počtem studentu v novém oboru.

Rozbor výnosů – srovnávací tabulky s komentářem

Porovnání vybraných výnosů za školní roky 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24:

Ve školním roce 2023/2024 jsme čerpali zvýšenou státní dotaci ve výši 90 %.

Výsledek hospodaření

Škola vykázala ve sledovaném období zisk po zdanění ve výši Kč.

Pohledávky a závazky

Pohledávky (dlužné školné) - Kč.
Pohledávky po splatnosti - Kč

Závazky z obchodních vztahů
jsou beze zbytku do data splatnosti.

Kč

Finanční majetek

- Stav pokladní hotovosti Kč
- Stav bankovních účtů Kč

Investice

Vybavení školy, které zlepšuje kvalitu výuky, je pořizováno jako drobný hmotný majetek.

Doplňková činnost

Kromě podnájmu budovy pro SPŠE jsme v tomto roce organizovali také rekvalifikační kurzy pro ÚP.

Inventarizace

Inventarizace byla provedena 1/2023. Nebyly shledány žádné inventarizační rozdíly.

Zpráva auditora

V srpnu 2024 byla předána na krajský úřad zpráva auditora. Výsledkem ověření účetní uzávěrky byl výrok „bez výhrad“. Škola splnila jeden z požadavků na přidělení zvýšené dotace.

Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2023/2024 škola nabízela tyto kurzy a rekvalifikační programy:

Název jednopředmětového studia	Počet hodin
Účetnictví	60
Ekonomika	60
Právo	60

Název vzdělávacího rekvalifikačního programu	Počet hodin
Účetnictví	140
Mzdové účetnictví (s využitím výpočetní techniky)	120
Dispečer/dispečerka logistiky	120

Environmentální vzdělávání

Environmentální vzdělávání je zařazeno do výuky jednotlivých předmětů. Škola navázala spolupráci s Přírodovědným centrem v Žatci ve spolupráci s MÚ Žatec.

Škola pokračuje v třídění odpadů, a to: plastů, papíru, elektroodpadu, použitých baterií a tonerů a cartridgí. Během roku se částečně podařilo vylepšit třídění papíru a elektroodpadu působením na žáky se zdůrazňováním potřeby třídít odpad v rámci udržitelného rozvoje.

Dále je prohlubována spolupráce v rámci mezipředmětových vztahů v ekologických tématech, a to nejen globálního, ale i regionálního charakteru s přihlédnutím na aktuální změny.

Realizace projektových dnů byla přesunuta na další školní rok. Přesto škola sleduje aktuální dění s ohledem na udržitelný rozvoj a informuje o něm žáky vyvěšováním informací na ekologických nástěnkách školy, kde také propaguje zapojení do republikového ekologického projektu v rámci EVVO pod názvem Recyklohraní.

Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů

Naše škola čerpá finanční prostředky z Evropských strukturálních fondů v rámci operačního programu Jan Amos Komenský prostřednictvím výzvy 02_22_003 (registrační číslo projektu CZ.02.02.XX/00/22_003/0001833) Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro SŠ a VOŠ I.

Z finančních prostředků hradíme následující aktivity:

- Kariérový poradce SŠ
- Inovativní vzdělávání žáků v SŠ
- Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ

Škola se připojila k výzvě, která je součástí programu Erasmus+, který je řízen Evropskou komisí na období 2021-2023.

Obecným cílem programu Erasmus+ je prostřednictvím celoživotního učení podpořit vzdělávání, profesní a osobní rozvoj osob v oblasti vzdělávání, odborné přípravy, mládeže a sportu v Evropě i mimo ni, a tím přispívat k udržitelnému růstu, kvalitním pracovním místům a sociální soudržnosti, podněcovat inovace a posilovat evropskou identitu a aktivní občanství. Program tak představuje klíčový nástroj pro budování Evropského prostoru vzdělávání, jenž pomocí agend stanovených pro jednotlivá odvětví podporuje provádění evropské strategické spolupráce v oblasti vzdělávání a odborné přípravy. V ČR je program řízen Domem zahraniční spolupráce.

Klíčová aktivita je zaměřena mj. na podporu mobility v odborné přípravě. Program přináší stáže v zahraničí v rámci EU, rozvíjí jazykových dovedností účastníků, zvýšení kvalifikace a růst kompetencí žáků pomocí zahraničních zkušeností.



Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi

Na škole není zřízena odborová organizace ani zaměstnanecká rada, a není zde ustanoven zástupce pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s § 276–299 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

V souladu s § 65 zákona č. 561/2004 Sb. a příslušnými předpisy škola uzavírá smlouvy se svými sociálními partnery, kterými mohou být fyzické nebo právnické osoby. Tyto smlouvy umožňují studentům vykonávat povinnou odbornou praxi u partnerů, kteří svou činností naplňují požadavky školy na aplikaci teoretických znalostí v reálném pracovním prostředí.

Spolupráce školy s partnerskými firmami/zaměstnavateli zahrnuje:

- Praktickou výuku pro žáky 2. a 3. ročníku přímo ve firmách.
- Odborné stáže učitelů u partnerských společností.
- Letní brigády a stáže pro žáky u potenciálních budoucích zaměstnavatelů.
- Prezentace firem a volných pracovních pozic ve škole nebo online, včetně nabídek zaměstnání pro absolventy.

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

- Zapojení odborníků z praxe do výuky odborných předmětů.
- Společné úpravy školního vzdělávacího programu (ŠVP) s účastí pedagogů a zaměstnavatelů.
- Řešení podmínek praktického výcviku, jako jsou BOZP a odměny.
- Získávání sponzorských darů od firem a přizpůsobení výuky změnám v technologiích.
- Oboustrannou publicitu prostřednictvím webu, sociálních sítí a médií.
- Exkurze pro žáky do firem za účelem motivace a ukázky pracovních příležitostí.
- Setkávání učitelů odborných předmětů s odborníky z praxe pro sběr podnětů pro zlepšení výuky.

Naše hlavní partneři:

Grape SC, a.s., PMC Louny, PULS Investiční, s.r.o., ZF Electronics, s.r.o., Liane Group, Chomutov, SPZ Triangle, Koito, s.r.o. Žatec, Kiswire Cord Czech s.r.o, Velemyšleves, Liane Group, s.r.o. Chomutov, Fujikoki Czech s.r.o.

Spolupráce s dalšími externími institucemi

Spolupráce s externími institucemi probíhala během celého školního roku a jejím cílem bylo připravit aktivity pro školní rok 2024/2025. Studenti se zapojovali do akcí souvisejících s nábořem žáků ze základních škol. V rámci výuky pomáhali s přípravou materiálů pro nábořové kampaně, které se uskutečnily na Burze škol v Žatci, Lounech, Mostě a Chomutově během školního roku 2023/2024.

Další sociální partneři školy:

- **Svaz spedice a logistiky ČR**, poskytování učebních materiálů, organizace a realizace workshopu z oblasti logistiky, zasilatelství, dopravy a přepravy pod vedením výkonného ředitele Svazu, pana Ing. Petra Rožka, Ph.D. Členství od roku 2019.



- **Okresní hospodářská komora Chomutov** – nové členství, konference, semináře a webináři pro učitele v rámci DVPP, prezentace školy na veletrhu vzdělání a na Technodays Chomutov. Jubilejní 11. ročník – Veletrh Technodays byl pro naši školu významnou možností prezentovat školu a podílet se na jejím průběhu.
- **Město Žatec** – spolupráce při pořádání sportovních akcí a soutěží, pomoc při zajištění řádného provozu budovy školy,
- **PPP Žatec** – vyšetření žáků s problémy v oblasti chování či učení, diagnostika specifických poruch učení, uskutečňují se dílčí konzultace s Mgr. Jarmilou Hejnarovou a paní Mgr. Gabrielou Benešovou.

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

- **Úřad práce Louny** – informace žákům a zákonným zástupcům o možnostech individuálního využití služeb informačního poradenského střediska Úřadu práce v Lounech (individuální a skupinové poradenství při volbě dalšího studia či profese, poradenství při sepisování strukturovaných životopisů a motivačních dopisů, aktuální přehled pracovních míst, informace o evidenci na Úřadu práce, možnosti rekvalifikace)
- **Společnost Scio** – poskytování přípravných testů ke společné části maturitních zkoušek, informace o přijímacích testech na vysoké školy, 4. ročník,
- **Klett** – od roku 2018 spolupráce s organizací, která naší škole poskytuje učebnice, semináře a konference pro výuce jazyků, organizují další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na jazykově – metodické znalosti,
- **OUP – Oxford University Press** – spolupráce školy s organizací od září 2019, poskytuje učebnice, semináře a konference pro výuku jazyků, další vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci jazykově – metodických znalostí.
- **Fond Sidus** - ve školním roce 2023/2024 se naše škola účastnila charitativní sbírky pro Fond Sidus.



uděluje certifikát dárce za pomoc při veřejné sbírce 5-MHMP/1476620/2015 Fondu Sidus, z.ú.

Výnos ze sbírky je určen na pomoc zdravotně postiženým dětem v procesu léčby a rehabilitace a ke zlepšení kvality jejich běžného života.

Soukromá obchodní akademie, s.r.o., Střední průmyslová škola
elektrotechnická a ZVPP, spol. s r.o.
Svatováclavská 1404, Zatec, 438 01

vydaný dne 05.07.2024



Spolupráce s rodiči

Spolupráce školy s rodiči je klíčovým prvkem úspěšného vzdělávání na naší škole. Cílem je vytvořit otevřený a transparentní dialog, který podpoří vzdělávací a osobnostní rozvoj studentů. Během školního roku jsou organizována pravidelná setkání s rodiči, obvykle formou třídních schůzek, které se konají několikrát ročně. Na těchto schůzkách jsou rodiče informováni o prospěchu a chování svých dětí, o aktuálních školních aktivitách a plánech na nadcházející období. Rodiče mají možnost projednat individuální vývoj studenta a získat zpětnou vazbu od učitelů i vedení školy.

Rodiče mohou rovněž kdykoli kontaktovat učitele nebo vedení školy e-mailem či telefonicky. Škola nabízí konzultační hodiny, během kterých mohou rodiče osobně navštívit pedagogy a projednat konkrétní záležitosti týkající se vzdělávání či osobního rozvoje jejich dítěte.

Pro sledování prospěchu studentů slouží elektronický systém, který poskytuje rodičům přehled o průběžném hodnocení a docházce. Tento nástroj umožňuje rodičům pravidelně sledovat výsledky svých dětí a případně rychle reagovat na případné problémy.

Škola také spolupracuje s výchovným poradcem a školním metodikem prevence, kteří jsou k dispozici rodičům a studentům při řešení specifických vzdělávacích nebo osobních problémů. Pokud je to potřeba, škola rodičům doporučuje služby Pedagogicko-psychologické poradny nebo jiných specializovaných odborníků.

Cílem této spolupráce je podpora nejen akademického úspěchu, ale i celkového rozvoje studentů, včetně jejich přípravy na budoucí profesní dráhu. Společnými silami rodičů a školy usilujeme o to, aby studenti dosáhli svého plného potenciálu.

Školská rada

Školská rada při Soukromé obchodní akademii, spol. s r. o., Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec byla zřízena na základě volebního řádu a v souladu s § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Stanovený počet členů školské rady: 3

Složení školské rady:

- za pedagogické pracovníky školy Ing. Lucie Břicháčková
- za zákonné zástupce nezletilých žáků a za zletilé žáky Jarmila Ibllová
- za zřizovatele školy Mgr. Milica Křišan

Vlastní hodnocení školy

Hlavními oblastmi vlastního hodnocení školy byly:

- podmínky pro vzdělávání,
- školní vzdělávací program (ŠVP),
- průběh výuky,
- výsledky vzdělávání.

Hodnocení bylo realizováno kontinuálně po celý školní rok za aktivní účasti všech pedagogických pracovníků, zejména pod vedením ředitelky školy, předsedů předmětových komisí a výchovné poradkyně.

Pro účely vlastního hodnocení školy byly rovněž využity elektronické dotazníky, které se zaměřily na:

- školní klima z pohledu rodičů,

Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.

- školní klima z pohledu žáků,
- školní klima z pohledu učitelů.

Dotazníkového průzkumu se zúčastnili žáci, rodiče i pedagogové. Výsledky poskytly přehled o silných a slabých stránkách jednotlivých tříd i školy jako celku. Mezi pozitivně hodnocené oblasti patřila kvalitní vybavenost školy a efektivní spolupráce mezi učiteli a žáky. Velmi kladně byla hodnocena také spolupráce s vedením školy. Celková míra spokojenosti mezi rodiči, žáky a učiteli dosáhla přibližně 90 %. Identifikované slabé stránky byly analyzovány a vedení školy se soustavně snaží o jejich zlepšení.

Závěr

Zapsala: Ing. Marie Pařhová, ředitelka školy

V uplynulém školním roce, 2023–2024, škola úspěšně splnila všechny stanovené úkoly a cíle v oblasti výchovy a vzdělávání. Byla provedena podrobná analýza výsledků maturitních zkoušek, která potvrdila vysokou úroveň připravenosti našich studentů.

Během tohoto roku došlo také k výraznému posílení spolupráce s regionálními zaměstnavateli a s Okresní hospodářskou komorou Chomutov. Díky této spolupráci se naši absolventi mohli nejen zapojit do praxe, ale také získali možnost pracovního uplatnění během letních prázdnin. Škola se navíc aktivně zaměřila na propagaci mezi výchovnými poradci základních škol, s cílem zvýšit zájem žáků o ekonomické a finanční vzdělávání a podpořit jejich budoucí profesní uplatnění v těchto oborech.